

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 24 «ЗВЁЗДОЧКА»
муниципального образования Абинский район

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 года

№ 170

ст. Мингрельская

О мерах по антитеррористической защищенности

С целью усиления контроля за антитеррористической защищенностью, обеспечению безопасного пребывания воспитанников и персонала в детском саду **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственным за обеспечение антитеррористической безопасности заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе **Левченко Татьяну Александровну.**
2. Ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности заместителю заведующего по административно- хозяйственной работе Левченко Татьяне Александровне:
 - 2.1. Обеспечить исправность аварийно- спасательной сигнализации и своевременный выход на объект в случае сработки аварийно спасательной сигнализации в учреждении.
 - 2.2. Обеспечить ежедневный контроль за контрольно-пропускным режимом;
 - 2.3. Обеспечить места проведения массовых мероприятий средствами пожарной безопасности;
 - 2.4. Производить дополнительный осмотр места проведения мероприятия на предмет антитеррористической безопасности, организовать дежурство техперсонала;
 - 2.5. Ежедневно производить контроль за состоянием чердачного и подсобных помещений (не допускать наличие посторонних предметов);
 - 2.6. Содержать свободными основные и запасные выходы из помещения детского сада и подъездных путей к зданию;
 - 2.7. Осуществлять обследования зданий и сооружений (подсобные помещения).
 - 2.8. Вести регистрацию в соответствующих журналах входа и въезда на территорию посторонних лиц и транспорта.
 - 2.9. Создать комиссию по обеспечению антитеррористической безопасности в составе:

Председатель комиссии - **Ротко Валентина Ивановна**, заведующий;
Члены комиссии:

Потягач Наргиз Алескеровна, педагог-психолог;

Левченко Татьяна Александровна – заместитель заведующего по административно хозяйственной работе.

Залевская Елена Николаевна — старший воспитатель.

4. Комиссии по обеспечению антитеррористической безопасности:

4.1. Обеспечить обследование всех подсобных и групповых помещений детского сада на предмет обнаружении посторонних предметов с обязательным составлением актов обследования перед каждым мероприятием;

4.2. Опечатать все подсобные, чердачные и другие помещения;

4.3. Организовать проведение инструктивных совещаний с персоналом детского сада по данному направлению.

5. Старшему воспитателю **Залевской Елене Николаевне**:

5.1. Разработать план проведения массовых мероприятий на 2021-2022 учебный год с указаниями сроков, места проведения и ответственных за безопасность.

5.2. Проводить инструктажи с сотрудниками детского сада по вопросам антитеррористической защищенности не реже чем один раз в полгода;

6. Заместителю заведующего по административно хозяйственной работе - **Левченко Татьяне Александровне**:

6.1. Проводить тренировочные эвакуации воспитанников и работников детского сада не реже чем один раз в месяц;

7. Запретить привлечения к хозяйственным работам на территории детского сада посторонних лиц.

8. Утвердить план мероприятий по антитеррористической защищенности на 2021-2022 учебный год (Приложение №1)

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад № 24



В.И.Ротко