

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий Совет МБДОУ  
детский сад №24 «Звёздочка»  
Протокол №3 от 29.01.2024



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
детский сад №24 «Звёздочка»  
В.И.Ротко  
Приказом № 3 от 01.02. 2024г

**Положение по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №24 «Звёздочка» муниципального образования Абинский район**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 июля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 29.12.2022г № 1725, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 24 «Звёздочка» МО Абинский район, утверждённого Постановлением администрации муниципального образования Абинский район № 452 от 13.04.2023 г. и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

потребитель — юридические и физические лица, заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

исполнитель - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №24 «Звёздочка», далее именуемое «Учреждение», оказывающее платные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, предусмотренных муниципальным заданием;

перечень услуг – перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, утверждённых Постановлением администрации муниципального образования Абинский район № 1725 от 29.12.2022г;

калькуляция – финансово-экономическое обоснование стоимости оказания платных дополнительных образовательных услуг;

прейскурант цен – стоимость платной дополнительной образовательной услуги, оказываемой Учреждением, утверждённого Постановлением

1.3. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно на добровольной основе, только по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок, сроки их предоставления) определяются договором оказания услуг.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Оказание платных дополнительных образовательных услуг проводится в помещениях (или на территории) Учреждения, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам.

2.2. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя Учреждения:

2.2.1. положение «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг»;

2.2.2. положение «О расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг»;

2.2.3. калькуляция (смета) цены платной дополнительной услуги;

2.2.4. приказ «Об утверждении сметы расходов и доходов».

2.3. С Исполнителями платных дополнительных образовательных услуг, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, должны быть заключены договоры гражданско - правового характера (договора возмездного оказания услуг).

2.4. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно- правовыми документами муниципального казённого учреждения муниципального образования Абинский район «Централизованной бухгалтерией управления образования МО Абинский район» на основании договора на обслуживание.

2.5 Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных договором между образовательным учреждением и потребителем услуг.

2.6. В Учреждении должны быть оформлены и храниться следующие

документы отчетности:

- нормативные акты и приказы руководителя (п. 3.2. настоящего положения);
- договоры с Потребителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- положение об Управляющем Совете, курирующем расходование внебюджетных средств; протоколы заседаний Управляющего Совета;
- журнал «Отзывов и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг»
- журнал «Учёта претензий, поступающих по организации платных дополнительных образовательных услуг».

2.7. Учреждение обеспечивает на Сайте ДОО наглядность и доступность для граждан и всех участников образовательного процесса следующей информации:

- о наименовании и местонахождении Учреждения;
- о наличии Лицензии;
- о режиме работы Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- о видах платных дополнительных образовательных услуг, их стоимости, утверждённых Постановлением администрации муниципального образования Абинский район № 1725 от 29.12.2022г
- об условиях предоставления и получения платных дополнительных образовательных услуг;
- о правах, обязанностях, ответственности Потребителя и Исполнителя;
- о квалификации специалистов;
- о контролирующих организациях, их адресах и телефонах;
- о возможности и порядке обжалования действий (бездействий) сотрудников учреждения.

### 3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Деятельность по оказанию платных дополнительных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

3.2. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей воспитанников.

3.3. Платные дополнительные услуги оказываются на добровольной основе по желанию родителей (законных представителей).

3.4. В Учреждении могут оказываться платные дополнительные образовательные услуги – на основании Постановления администрации муниципального образования Абинский район от 29.12.2022 г № 1725;

3.5. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Абинский район № 1725 от 29.12.2022 г.

3.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основных образовательных программ или в рамках муниципального задания

3.7. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении разрабатываются и принимаются локальные правовые акты, регулирующие порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг и порядок расходования средств, полученных от их предоставления: нормативные акты и приказы руководителя; договоры с Потребителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг; положение об Управляющем Совете ДОО, курирующем расходование внебюджетных средств; протоколы заседаний Управляющего Совета;

3.8. Учреждение обязано обеспечить всех желающих бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПЛАТНЫМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ

4.1. Организация образовательного процесса осуществляется по дополнительным образовательным программам, за рамками основной образовательной деятельности.

4.2. Время начала занятий определяется Договором с потребителем услуг, заказывающие образовательную услугу для несовершеннолетних воспитанников.

4.3. Занятия по платным дополнительным образовательным услугам могут проводиться в разных формах: групповые занятия, подгрупповые занятия (не более 15 человек), индивидуальные занятия.

4.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются детям в возрасте от 6 до 7 лет (старшие — подготовительные группы).

4.6. Запись в кружки физкультурно-спортивной направленности производится только по согласованию с врачом-педиатром.

4.7. Исполнитель имеет право начать работу по оказанию каждого вида платной дополнительной образовательной услуги в случае укомплектованности не менее 10 детьми.

#### 5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителям достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

5.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договорами на оказание платных дополнительных образовательных услуг с Потребителями, которые регламентирует условия и

сроки их получения, права, обязанности и ответственность сторон.

5.3. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется на основании Постановления администрации муниципального образования Абинский район № 1725 от 29.12.2022г.

5.4. Расчеты с Потребителями за предоставление платных услуг осуществляются через учреждения банков. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающей оплату Потребителя.

5.5. Статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг, составление требуемой отчетности и предоставление ее в соответствующие органы производится муниципальным казённым учреждением муниципального образования Абинский район «Централизованной бухгалтерией управления образования администрации МО Абинский район».

5.6. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных дополнительных услуг учитываются на отдельном счёте по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности

## 6. НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ

6.1. Доходы, полученные от предоставления платных дополнительных услуг, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, МО Абинский район поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.2. Общая сумма денежных средств от дохода по платным услугам распределяется при следующем соотношении:

ФОТ - 70%; развитие материально- технической базы - 30%.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Потребитель имеет права и выполняет обязанности, указанные в договорах на оказание платных дополнительных образовательных и медицинских услуг.

7.2. Потребители, заказывающие платные дополнительные услуги, вправе требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества; сведений о наличии лицензии, Устава Учреждения, программ по оказываемым услугам, перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот и расчета оказанной услуги.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе, оказания их в неполном объеме, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездного оказания платных дополнительных услуг, в том числе

оказания платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и договором;

– соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг;

– возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг своими силами или третьими лицами;

7.4. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

7.5 При несоблюдении Исполнителем по его вине обязательств, Потребитель вправе по своему выбору:

– назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных услуг;

– поручить оказать платные дополнительные услуги другому специалисту;

– потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных услуг;

– расторгнуть договор.

7.6. Потребители вправе обратиться в Управляющий совет Учреждения с целью рассмотрения возможности предоставления льгот при оплате за платную дополнительную услугу.

7.7. Потребители, заказывающие платные дополнительные услуги, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой платной образовательной услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;

– выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги, условия договора;

– проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;

– возмещать ущерб, причиненный имуществу исполнителя в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

7.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору потребитель несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## 8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг

производится муниципальным казённым учреждением муниципального образования Абинский район «Централизованной бухгалтерией управления образования администрации МО Абинский район» на основании договора на обслуживание.

8.2. Учреждения обязаны вести бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых дополнительных платных услуг в соответствии с требованиями инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению", приказом Минфина РФ от 16.12.2010 г. № 174н «"Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению".